

MODELO EUROPEU DE CURRICULUM VITAE



INFORMAÇÃO PESSOAL

Nome
Morada
Telefone
Correio electrónico

Nacionalidade

Data de nascimento

ALHO, ANDREIA MARISA SUZANO DOS SANTOS

**Nº 18, 3.º Andar, Av. Infante de Sagres Edf. Espadarte, 8125-000, Quarteira, Portugal
963453856**

andreiasantosalho@gmail.com

Portuguesa

27.07.1977

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Datas
- Nome e endereço do empregador
- Tipo de empresa ou sector
 - Unidade orgânica
- Função ou cargo ocupado

Ano 2004 até ao momento

Betões Agostinho Santos, lda
Fábrica de Betão Pronto, Zambujeirão 8100-336 Loulé
Empresa Sector Privado
Fabrico de Betão Pronto e Materiais de Construção
Técnica Recursos Humanos e Financeiros



- Principais actividades e responsabilidades

Recrutamento de Pessoal: avaliação curricular, capacidades profissionais, nível de desempenho no cargo

Apoio Financeiro, de Gestão e Contabilidade

Aplicação de sistema de informação e tecnologias adequados

Planeamento de tarefas, de objectivos e de toda a organização da empresa

Relações Públicas e de Comunicação: Contacto com os clientes, entidades públicas e acessores da qualidade de produção

Logística

Coordenadora do Sistema de Segurança e Higiene no Trabalho

Planeamento da Formação adequada a cada um dos cargos da empresa

Elaboração de pareceres diversos relacionados com as problemáticas empresariais

Elaboração de propostas de implementação ou melhoria de circuitos e procedimentos;

Estudo, análise, explicitação e divulgação de legislação, instrumentos de trabalho, manuais de apoio e outros, referentes às problemáticas;

Desenvolvimento e concepção de instrumentos de recolha, análise e sistematização de dados;

- Datas

- Nome e endereço do empregador

- Tipo de empresa ou sector
 - Unidade orgânica

- Principais actividades e responsabilidades

Ano 2001 até ao momento

Jardim de Infância "O Paraíso"

Urbanização Expansão Sul, 8100 Loulé

Empresa Sector Privado

Unidade Recreativa e Educação

Elaboração de projectos de carácter educativo e recreativo

Organização e dinamização dos grupos de trabalho

Monitorização dos Projectos desenvolvidos anualmente

Elaboração dos respectivos relatórios dos projectos

Participação no planeamento e avaliação das actividades recreativas

Definição das metodologias de implementação das diversas actividades

Concepção de instrumentos de recolha de informação a desenvolver nas diversas actividades

Tratamento e análise de dados

Responsável pela organização do dossier técnico-pedagógico.

Avaliação das necessidades individuais de cada criança

Elaboração do respectivo Relatório de Avaliação;

- Datas

- Nome e endereço do empregador

- Tipo de empresa ou sector
 - Função ou cargo ocupado

Janeiro 2004 a Setembro 2004

Instituto de Segurança Social, IP – Centro Distrital de Faro

Rua Carlos Porfírio - Faro

Instituto Público

Unidade de Protecção Social de Cidadania

Técnica Estagiária do Núcleo de Coordenação e Apoio Técnico

- Principais actividades e responsabilidades

Programa Rede Social:

- Participação na elaboração de Diagnósticos Sociais, Planos de Desenvolvimento Social e Planos de Acção dos concelhos de Faro, Loulé e Vila Real de Santo António
- Participação na Dinamização da Comissão Social de Freguesia da Conceição do Clas de Faro

Programa “Ser Criança”:

- Participação na monitorização dos Projectos desenvolvidos no âmbito de Programa
- Visitas de acompanhamento e avaliação, regulares aos Projectos
- Apoio na elaboração dos respectivos relatórios das visitas
- Participação na análise e elaboração de Parecer Técnico dos diversos instrumentos de acompanhamento dos Projectos
- Participação na análise e elaboração de Pareceres Técnicos aos Planos de Acção, Relatórios de Actividades e Avaliação Anual, Relatórios Finais de Avaliação

Programa “Sem Fronteiras”:

- Dinamização e divulgação do Programa “Sem Fronteiras”, ao nível do Distrito de Faro
- Apoio na selecção de Entidades participantes nas colónias de férias
- Participação na organização dos grupos de crianças/jovens participantes

Programa Operacional Emprego, Formação e Desenvolvimento Social (P.O.E.F.D.S.)

- Participação na Elaboração de Guia de Análise para a Emissão de Parecer Social às Candidaturas ao referido programa
- Apoio na emissão de Pareceres Sociais às Candidaturas apresentadas no âmbito Eixo 5 – Promoção do Desenvolvimento Social, Medidas 5.1, 5.2 Novas Oportunidades; 5.3 Promoção da Inserção Social e Profissional de Grupos Desfavorecidos e 5.6 Desenvolver a Rede de Equipamentos e Serviços de Promoção do Desenvolvimento Social
- Elaboração de propostas de priorização distrital das candidaturas
- Acção-Tipo 5.2.3.3 – POEFDS – Projecto “Oficina de Sonhos”
- Participação com a Equipa de Projecto do Sub-projecto “Bombordo”, integrado no Projecto “Oficina de Sonhos”, Promovido pelo Centro Distrital Segurança Social de Faro, no âmbito da Acção-Tipo 5.2.3.3, Novas Oportunidades.
- Participação no planeamento e avaliação das actividades deste projecto
- Concepção de instrumentos de recolha de informação
- Tratamento e análise de dados
- Organização do dossier técnico-pedagógico

Execução e actualização constante da Base de Dados relativa aos Pedidos de Subsídios no âmbito dos Incêndios de 2003

- Avaliação

Muito Bom

- Datas
- Nome e endereço do empregador
- Tipo de empresa ou sector
 - Unidade Orgânica
- Principais actividades e responsabilidades

De Maio 2003 a Dezembro de 2003

Instituto de Segurança Social de Faro, IP – Centro Distrital de Faro
 Rua Carlos Porfírio - Faro
 Instituto Público
 Unidade de Protecção Social de Cidadania
 Técnica Estagiária do Núcleo de Coordenação e Apoio Técnico, mediante o Programa “POC”

- Programa Rede Social
- Análise Documentos
- Programa “Ser Criança”
- Análise Documentos
- Colaboração na elaboração de Parecer técnico sobre os Planos de Acção dos Projectos
- Visitas de acompanhamento e avaliação regulares aos Projectos em execução
- Elaboração dos respectivos relatórios das visitas
- Programa “Sem Fronteiras”
- Dinamização e divulgação do Programa “Sem Fronteiras”
- Selecção de Entidades participantes nas colónias de férias e contacto com as mesmas
- Organização dos grupos de crianças/jovens participantes
- Programa Operacional Emprego, Formação e Desenvolvimento Social
- Projecto “Oficina de Sonhos”: Sub-Projecto “Bombordo”
 - Concepção de instrumentos de recolha de informação
 - Tratamento e análise de dados (SPSS)
 - Apoio na organização do dossier técnico-pedagógico

- Datas
- Nome e endereço do empregador
- Tipo de empresa ou sector
- Função ou cargo ocupado
- Principais actividades e responsabilidades

De Janeiro de 2001 a Maio 2003

Agostinho Edelberto da Cunha Santos
 Fábrica de Materiais de Construção e Betão Pronto, Zambujeirão 8100-336 Loulé
 Empresa Sector Privado

Funções de secretariado e apoio financeiro
 Apoio no recrutamento de pessoal
 Apoio financeiro e de gestão
 Atribuição de objectivos e organização do pessoal com objectivos de aumento de produção
 Conhecimentos quanto aos estudos de mercado
 Organização, análise e sistematização dos dados
 Análise de instrumentos de trabalho

FORMAÇÃO ACADÉMICA E PROFISSIONAL

FORMAÇÃO ACADÉMICA

- Datas
- Nome e tipo da organização de ensino ou formação
- Designação da qualificação atribuída
- Classificação obtida

De janeiro 2013 até ao momento

Universidade do Algarve

Gestão da inovação e território

Grau de doutoramento

A decorrer

<ul style="list-style-type: none"> • Datas • Nome e tipo da organização de ensino ou formação • Designação da qualificação atribuída • Classificação obtida 	<p>De Setembro 2010 até ao momento Universidade do Algarve</p> <p>Economia da Inovação e Empreendedorismo</p> <p>Grau de Mestrado</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Datas • Nome e tipo da organização de ensino ou formação • Designação da qualificação atribuída • Classificação obtida 	<p>De Setembro 2004 até ao momento Escola Superior de Saúde Instituto Piaget - Silves</p> <p>Fisioterapia</p> <p>Grau de Bacharelato</p> <p>Fase Conclusão</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Datas • Nome e tipo da organização de ensino ou formação • Designação da qualificação atribuída • Classificação obtida 	<p>De Setembro 2002 a 2003 Universidade Lusíada - Lisboa</p> <p>Curso de Pós-Graduação de Ciências Criminais</p> <p>Fase Conclusão Tese Final</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Datas • Nome e tipo da organização de ensino ou formação • Designação da qualificação atribuída • Principais Actividades • Classificação obtida 	<p>De Setembro 1996 a Janeiro 2001 Universidade de Coimbra – Faculdade de Economia</p> <p>Licenciatura em Sociologia</p> <p>Seminário em Sociologia do Poder e da Política, coordenado com o Dr. Boaventura de Sousa Santos, com Nota Final de 18 Valores</p> <p>Trabalho no Centro de Estudos Sociais de Coimbra, com elaboração de pesquisas e de problemáticas de estudo, mediante a coordenação do Dr. Fernando Ruivo</p> <p>Colaboração com docentes da Faculdade de Economia da Universidade de Coimbra, em trabalhos como:</p> <p>Colaboração na preparação de aulas</p> <p>Pesquisa Bibliográfica, para elaboração de Artigos, Revistas, Colóquios, Livros</p> <p>Esquematização dos temas constituintes das matérias a colocar nos livros, artigos, colóquios, seminários, revistas</p> <p>Classificação Final de 13 Valores</p>

- Datas
- Nome e tipo da organização de ensino ou formação
- Principais disciplinas/competências profissionais
 - Designação da qualificação atribuída
 - Classificação obtida

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Ano 2008

NERA - Loulé

Curso de Formação de Formadores

Certificado do Curso

17 Valores

APTIDÕES E COMPETÊNCIAS PESSOAIS

PRIMEIRA LÍNGUA

PORTUGUÊS

OUTRAS LÍNGUAS

INGLÊS

- Compreensão escrita
 - Expressão escrita
 - Expressão oral

Bom

Bom

Bom

- Compreensão escrita
 - Expressão escrita
 - Expressão oral

FRANCÊS

Bom

Elementar

Elementar

- Compreensão escrita
 - Expressão escrita
 - Expressão oral

ESPANHOL

Bom

Elementar

Elementar

APTIDÕES E COMPETÊNCIAS SOCIAIS

Competências adquiridas em contexto formativo (Curso Formação de Formadores, entre outros) e profissional:

- Espírito de equipa que se traduz em boas relações interpessoais com os colegas;
- Boa capacidade de coordenação de grupos de trabalho;
- Grande dinamismo na prossecução dos objectivos a que se propõe;
- Alto nível de motivação pessoal;
- Competências relacionais facilitadoras na dinamização de reuniões inter- serviços;
- Boa capacidade de expressão nas apresentações públicas em que participa em representação do serviço;
- Facilidade em se descentrar e adaptar aos diversos contextos.

APTIDÕES E COMPETÊNCIAS DE ORGANIZAÇÃO	<p>Competências adquiridas em contexto formativo (Curso Formação de Formadores) e profissional:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Boa capacidade de análise coordenação de grupos de trabalho; - Identificação e actuação rápida perante um problema, apresentando soluções adaptadas; - Facilidade de sistematização e organização de documentos de trabalho; - Organização, planeamento e controle do trabalho de acordo com a melhor utilização dos recursos que tem à sua disposição
APTIDÕES E COMPETÊNCIAS TÉCNICAS	<p>Com computadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Domínio do software Office - Word, Excel, PowerPoint (adquirido no contexto académico e profissional) - Consulta de bases de dados (adquirido no contexto académico e profissional) - Navegação na Internet (adquirido no contexto académico e profissional) - Domínio de SPSS - Statistical Package for Social Science (adquirido em acção de formação ministrada pela PSE - Produtos e Serviços de Estatística, Lda) - Domínio em Análise Estatística com o SPSS (adquirido em acção de formação ministrada pela PSE - Produtos e Serviços de Estatística, Lda)
CARTA DE CONDUÇÃO	<p>Categoria B</p>
INFORMAÇÃO ADICIONAL	<p>Trabalho Voluntário</p> <ul style="list-style-type: none"> - Liga dos Amigos dos Hospitais de Coimbra <p>Estágios Curriculares no Curso de Fisioterapia</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estágio Curricular no Hospital de Faro, na Unidade de Cuidados Intensivos, com o Coordenador Fisioterapeuta António Cardoso, com média de 17 Valores. - Estágio Curricular no Centro de Saúde de Lagos, com Coordenador Fisioterapeuta Luís, com média Final de 15 Valores - Estágio Curricular no Centro de Reabilitação Física de São Brás de Alportel
ANEXOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participação no IV Congresso Português de Sociologia 2. Participação na Conferência: “Sociólogo: Novas Oportunidades de Emprego” 3. Participação na Conferência “Direitos Humanos de 3ª Geração: os direitos do 3º milénio” 4. Participação no Colóquio internacional “O Endividamento dos Consumidores” 5. Participação no Colóquio Internacional “A Moeda Única na Reinvenção da Europa” 6. Participação no Colóquio dos 20 Anos da Revista Crítica de Ciências Sociais- Sociedade, Cultura e Política no Fim do Século: A Reinvenção da Teoria Crítica” 7. Participação na Conferência “Portugal e suas Relações Internacionais: Que futuros?” 8. Participação no Seminário: “Riscos Emergentes da Nova Organização do Trabalho” 9. Participação no I Congresso de Sociologia Económica 10. Participação no Colóquio: “Os Ricos e os Pobres” presidida pelo Exm.º Sr. Drº Mário Soares. 11. Participação no colóquio: “Globalização: Fatalidade ou Utopia?” 12. Seminário “Acessibilidades – A Construção de um Futuro sem Barreiras”